**三明医学科技职业学院文体及竞赛参赛审批表**

部门名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文体或竞赛  项目名称 | |  | | | | 承办单位  （全部名称） | |  |
| 主办单位 | |  | | | | 竞赛地点 | |  |
| 竞赛形式 | | □团体    □个人 | | | | 参赛人数 | |  |
| 竞赛级别 | | □国家级 □国家部委级 □省 级 □省部门级  □市 级 □市部门级 □校 级 | | | | | | |
| 竞赛时间 | |  | | | | 指导教师 | |  |
| 竞赛负责人姓名 | |  | | | | 联系电话 | |  |
| 经费使用明细 | 交通费 | | 住宿费 | 餐补费 | 参赛费 | | 奖励费用 | 预算总费用（元） |
|  | |  |  |  | |  |  |
| 其它说明 |  | | | | | | | |
| 部门意见 | 部门负责人签字（公章）：           年    月    日 | | | | | | | |
| 学生处  意见 | 学生处长签字（公章）：             年    月    日 | | | | | | | |
| 校领导  意见 | 签字（公章）：  年     月    日 | | | | | | | |

说明：1.此表中的竞赛为非职业技能竞赛 2.竞赛申报应于参赛人确定后至竞赛开始前进行；3.每个竞赛需单独填写此表并打印纸质稿；4.此表一式一份，经审批后，交资助中心留存一份（**附竞赛通知**）；5.预算金额超2万（含）需分管副院长审批，超5万（含）需院长审批。